



**City of Kingston
Report to Council
Report Number 26-139**

To: Mayor and Members of Council
From: Jenna Morley, City Solicitor
Resource Staff: Janet Jaynes, City Clerk
Date of Meeting: May 19, 2026
Subject: Mise à jour des progrès du Groupe de travail francophone /
Francophone Working Group Mid-Term Report

Council Strategic Plan Alignment:

Theme: 4. Foster a Caring and Inclusive Community

Goal: 4.5 Promote and support diversity.

Executive Summary:

L'objet du présent rapport est de transmettre au Conseil le rapport de mi-mandat du Groupe de travail francophone, joint au présent rapport à titre d'Annexe A. Une traduction anglaise du rapport est jointe à titre d'Annexe B.

The purpose of this report is to transmit to Council the Francophone Working Group Mid-Term Report, attached to this report as Exhibit A. An English translation of the report is attached as Exhibit B.

Recommendation:

This report is for information only.

May 19, 2026

Page 2 of 4

Authorizing Signatures:

ORIGINAL SIGNED BY CITY SOLICITOR

Jenna Morley, City Solicitor

ORIGINAL SIGNED BY CHIEF

ADMINISTRATIVE OFFICER

**Lanie Hurdle, Chief
Administrative Officer**

Consultation with the following Members of the Corporate Management Team:

Paige Agnew, Commissioner, Growth & Development Services	Not required
Jennifer Campbell, Commissioner, Community Services	Not required
Neil Carbone, Commissioner, Corporate & Emergency Services	Not required
David Fell, President & CEO, Utilities Kingston	Not required
Desirée Kennedy, Chief Financial Officer & City Treasurer	Not required
Ian Semple, Commissioner, Transportation & Infrastructure Services	Not required

May 19, 2026

Page 3 of 4

Options/Discussion:**Background**

Le 6 juin 2023, le Conseil a chargé le personnel d'examiner les possibilités d'améliorer l'engagement auprès de la communauté francophone, y compris la faisabilité de créer un comité dont le mandat serait concentré sur les enjeux touchant la communauté francophone. Le 7 novembre 2023, le personnel a présenté un rapport sur les résultats de la mobilisation auprès de la communauté francophone et a reçu une approbation de principe pour la création d'un groupe de travail francophone, avec la directive de poursuivre la mobilisation auprès de la communauté. Le 2 avril 2024, le Conseil a approuvé un mandat pour le groupe de travail francophone, lequel figure à l'Annexe 26 du [Règlement municipal no 2023-205 de la Ville de Kingston, soit le règlement régissant les comités](#).

Le Groupe de travail francophone a commencé à se réunir en décembre 2024 et s'est réuni à neuf reprises en date de mai 2026. Les membres ont préparé un rapport de mi-mandat, lequel est joint au présent rapport à titre d'Annexe A ; une traduction anglaise du rapport est jointe à titre d'Annexe B. L'objet du rapport de mi-mandat est de tenir le Conseil informé des activités du Groupe de travail ainsi que des travaux proposés à réaliser pour le reste du mandat du Conseil 2022 – 2026.

On June 6, 2023, Council directed staff to investigate opportunities to improve engagement with the Francophone community, including the feasibility of creating a committee with a mandate focused on issues affecting the Francophone community. Staff reported back on November 7, 2023 on the results of engagement with the Francophone community and received from Council, in principle, approval for the creation of a Francophone Working Group, with direction to continue engagement with the community. On April 2, 2024, Council approve a mandate for the Francophone Working Group, which can be found in Schedule 26 of [City of Kingston By-Law Number 2023-205, Committee By-Law](#).

The Francophone Working Group began meeting in December 2024 and has met nine times as of May 2026. The membership has created a mid-term report, which is attached to this report as Exhibit A; an English translation of the report is attached as Exhibit B. The purpose of the mid-term report is to update Council on the activities of the Working Group and proposed business to be completed during the balance of the 2022 – 2026 term of Council.

Financial Considerations

None.

Contacts:

Derek Ochej Deputy City Clerk, 613-546-4291 extension 1252

May 19, 2026

Page 4 of 4

Other City of Kingston Staff Consulted:

Christine O'Connor, Committee Clerk, Legislative Services

Exhibits Attached:

Exhibit A / d'Annexe A – Rapport du Groupe de travail francophone

Exhibit B / d'Annexe B – Francophone Working Group Mid-Term Report – English Translation